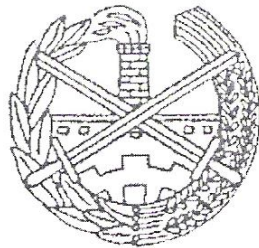


Чувати до краја 2022 год.
бр.фун./бр.р.м. 30 14
датум 09. 11. 2012
потпис [Signature]

ВОЈНА ПОШТА
Бр. 4666
инт.бр. 22-11/4
09. 11. 2012 године
НИШ

ВОЈНА ТАЈНА
ИНТЕРНО



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
"свеже воће"

број набавке 3/2013

Комисија за израду конкурсне документације:

1. пп Миодраг Ранчић [Signature]
2. кп Срђан Николић [Signature]
3. мј Ненад Петрић [Signature]
4. кп Георги Василев [Signature]

конкурсна документација садржи 31 лист нумерисан редним бројевима од 1 до 31.

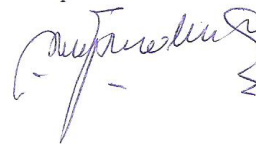
С А Д Р Ж А Ј

1. Позив за подношење понуде,
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду,
3. Образац понуде,
4. Подаци о понуђачу – образац,
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова,
6. Модел уговора,
7. Техничка документација,
8. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни.

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Наручилац **ВП 4666 Ниш**, Чегарска бб, 18000 Ниш, телефон 018/508-647, факс 018/508-717.
2. Сходно члану 21. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 116/2008) Јавна набавка ће се спрвести у отвореном поступку.
3. Предмет јавне набавке је **јавна набавка број 3: свеже воће**, који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација. Предмет јавне набвке је обликован у следеће партије:
 - 1) подручје уговарања **Ниш**,
 - 2) подручје уговарања **Прокупље**,
 - 3) подручје уговарања **Куршумлија**,
 - 4) подручје уговарања **Зајечар**,
 - 5) подручје уговарања **Лесковац**,
 - 6) подручје уговарања **Крушевац**,
4. Понуде се у свему припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и **јавним позивом објављеним у "Сл. Гласник РС" број 107 од 09.11.2012.године** и Порталу јавних набавки.
5. Понуде се достављају у писменом облику, на српском језику, на следећу адресу: ВП 4666 Ниш, Чегарска бб, 18000 Ниш, најкасније до **9,00 часова 33 дана** од објављивања у Сл. гласнику РС, односно **12.12.2012.године**.
6. Отварање понуда биће јавно одмах након истека рока наведеног у тачки 5) овог позива у ВП 4666 Ниш, Чегарска бб, 18000 Ниш, касарна "Књаз Михаило" у Нишу, објекат **број 7**, учioniца број 14 на првом спрату. Представници понуђача који присуствују отварању понуда, пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда достављају наручиоцу у писменој форми најкасније пола сата пре отварања понуда.
7. Одлука о избору најповољније понуде биће донета најкасније у року од двадесет дана од дана отварања понуда, ако је бар једна понуда исправна, одговарајућа и прихватљива.

КОМАНДАНТ
бригадни генерал
Желимир Глишовић



2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном и потпуном ако понуђач:

а) Поднесе следећа документа:

1. Попуњен образац понуде, (део 3. конкурсне документације).
2. Попуњен образац "Подаци о понуђачу", (део 4. конкурсне документације).
3. Попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 44. и Документа из члана 45. којима се доказује испуњење услова из члана 44. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 116/2008). (део 5. конкурсне документације).
4. Инструмент **обезбеђења закључења уговора** са изабраним понуђачем:
 - Две бланко сопствене менице само потписане, печатом оверене у складу са картоном депонованих потписа, а исте морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије.
 - Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке у којој исти има отворен жиро рачун.
 - Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица издатог и овереног од стране надлежне пословне банке понуђача (овера картона од стране банке не може бити старија од 30 дана од дана отварања понуде и на истом се јасно морају видети депоновани потписи и печат фирме понуђача),
 - Менично овлашћење да се меница на износ од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде - (5 А).
5. **Модел уговора**, - понуђач мора да парафира сваку страну - овери печатом и потписом - чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. (део 6. конкурсне документације).
6. **Копију сертификата о имплементацији система квалитета НАССР**.
7. **Попуњен Образац структуре цене за производе из понуде** са свим улазним инпутима и процентуалним учешћем у формирању цене. (део 8. конкурсне документације).

Напомена:

У понуди документа морају бити сложена по горе наведеном редоследу.

б) Понуди производе под следећим условима:**Количина и врсте:**

Количине наведене у табели за свеже воће по следећем:

Број партије	Назив артикла и подручје уговарања	Количина у кг.
Партија број 3-1	Воће свеже за подручје уговарања Ниш	56.800,00
Партија број 3-2	Воће свеже за подручје уговарања Прокупље	6.453,00
Партија број 3-3	Воће свеже за подручје уговарања Куршумлија	19.359,00
Партија број 3-4	Воће свеже за подручје уговарања Зајечар	6.020,00
Партија број 3-5	Воће свеже за подручје уговарања Лесковац	58.290,00
Партија број 3-6	Воће свеже за подручје уговарања Крушевац	12.906,00
У к у п н о :		159.828,00

Наведене количине су оријентирне, а стварне ће бити оне које купчеви крајњи примаоци наруче, с тим да укупне количине не могу бити веће од наведених.

Квалитет:

Воће свеже (мандарина свежа, банане свеже, лимун свежи, лубеница свежа, трешње свеже, поморанце свеже, брескве свеже, воће свеже сезонско, јабуке свеже, грожђе свеже, и крушке свеже), по квалитативним особинама мора да испуњава све услове I класе из:

- **Правилника** о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Службени лист СФРЈ" број 29/79 и његових допуна).
- **Закона** о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр.41/09),
- **Правилника** о количинама пестицида и других отровних материја, хормона, антибиотика, и миотоксина који се могу налазити у животним намирницама («Службени лист СФРЈ» број 59/83 и његових допуна бр. 79/83).
- **Правилника** о микробиолошкој исправности намирница у промету ("Службени лист СРЈ" број 26/93).
- **Закона** о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе ("Службени лист СРЈ" број 53/91).

Воће свеже мора испуњавати следеће услове:

- да је зрело,
- да је свеже,
- да није запрљано, овлажено и натруло,
-

- да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од максимално дозвољених,
- да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе,
- да нема напрслина, убоја нити оштећења проузрокованих биљним болестима штеточинама.

Начин транспорта, паковања и амбалажа:

Амбалажа мора бити стандардна, нова, исправна, чиста, истих димензија за сваку врсту воћа и егализована и да одговара **Правилнику о квалитету воћа, поврћа и печурки**, а према врсти воћа које се у њој испоручује, без претходног паковања у везе.

Амбалажа (гајбе-летварице) није урачуната у цену и иста је повратна.

Приликом испорука на отпремници продавац ће навести врсту и количину повратне амбалаже, која се враћа продавцу при следећој испоруци.

Уколико крајњи корисник не врати исту, у наредном рачуну за испоручену робу извршити фактурисање невраћене амбалаже по набавној цени.

Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе до утрешка у гарантном року.

Утврђивање квалитета:

Квалитативани пријем воћа свежег врше купчеви крајњи корисници, а на основу органолептичке оцене квалитета и сталне контроле органа опште логистике на основу важећих Правилника.

Приликом контроле и пријема производа продавац је обавезан ставити на увид потребну документацију надлежних органа и институција, по питању сировина, амбалаже, надзора и сл.

Утврђивање кванитета:

Утврђивање кванитета производа врши се у складишту купчевих крајњих корисника, бројањем, мерењем и прегледом сваког паковања.

Продавац је обавезан да за сваку испоруку сачини и достави купцу одговарајућу документацију - отпремницу са подацима о врсти производа, количини и потписом продаваоца.

У случају да се на месту пријема констатује оштећење или квар на испорученим производима, крајњи примаоц је дужан да од превозника обезбеди документацију којом ће се потврдити утврђена оштећења.

Приговор у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака крајњи прималац доставља на увид у року од 24 часа продавцу путем телефона, што потврђује путем телефакса или препорученим писмом.

Евентуалне спорове у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака по записницима крајњих прималаца, продавац ће решавати непосредно са крајњим примаоцима.

Начин место и рокови испоруке:

Испорука воћа свежег воћа врши се по диспозицијама главног корисника - купца и то:

За партију 3-1. - подручје Ниш:

- Војна пошта 4983 Ниш,
- Војна пошта 2965 Ниш
- Војна пошта 3472 Ниш.

За партију 3-2. - подручје Прокупље:

- Војна пошта 4994 Прокупље.

За партију 3-3. - подручје Куршумлија:

- Војна пошта 4989 Куршумлија.

За партију 3-4. - подручје Зајечар:

- Војна пошта 6002 Зајечар.

За партију 3-5. - подручје Лесковац:

- Војна пошта 4445 Лесковац.

За партију 3-6. - подручје Крушевац:

- Војна пошта 3161 Крушевац.

Испорука уговорених количина воћа свежег вршиће се по диспозицији главног корисника- купца, са датумима испоруке, врстама производа и количинама.

Продавац се обавезује да ће количине наручене у диспозицијама испоручити купчевим крајњим корисницима у назначене дане **у времену од 08,00 до 14,00** часова како је тражио купац.

Продужење рока за испоруку производа нема, а испорука за наредни месец не може се условљавати плаћањем предходне испоруке.

2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач мора понуду да достави у писаном облику.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди (**сложени по редоследу наведеним у тачки 2.2 под а**) буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти мора бити наведено на који се број партије понуда односи.

На коверти мора бити назначено:

"Воће свеже, набавка број 3, партија(е) број _____ – НЕ ОТВАРАТИ" а на полеђини коверте **назив понуђача и адреса.**

2.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОНУДИ ПО ПАРТИЈАМА

Понуђач може поднети понуду за сва подручја, односно све партије, или за поједине партије у оквиру којих мора обухватити све војне поште, с тим да ће понуде бити разматране по појединачним партијама.

Понуда се поред осталог сматра исправном уколико понуђач понуди целокупну количину и асортиман за поједину партију.

Напомена: У обрасцу понуде (део 3. конкурсне документације), понуђач је дужан да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.

2.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачи не могу поднети понуду са варијантама.

2.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАБРАНИ ИСТОВРЕМЕНОГ УЧЕСТВОВАЊА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

2.7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе име подизвођача.

Уколико уговор буде закључен између наручиоца и понуђача са који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорне набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" број 116/2008), на начин одређен чланом 45. Закона.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености осталих услова из члана 44. Закона на исти начин на који те доказе доставља доказе за себе.

2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети и група понуђача.

Уколико та заједничка понуда оцењена као најповољнија, та група понуђача је дужна да достави правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке, у коме се прецизира одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 44. став 2. тач. 1) до 5), а остале услове из члана 44. испуњавају заједно, достављањем доказа на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 116/08).

2.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Исплату рачуна по овом уговору врши РЦ МО у року који буде постигнут у поступку јавне набавке, а који **не може бити краћи од 30 и дужи од 60 дана од дана настанка ДПО.**

ДПО настаје даном пријема робе у складиште купца - крајњих примаоца.

Понуђач гарантује исправност свежег воћа у року прописаним одговарајућим **Правилником**, под условом да се исто правилно ускладишти и чува.

2.10. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена се изражава у динарима и подразумева се за јединицу масе производа, франко складиште купчевих крајњих корисника - примаоца неистоварено, уз камионски транспорт.

У цену су урачунати транспортни и други трошкови.

Утврђивање цена за свеже воће врши се снимањем цена на кванташкој пијаци у гарнизону Ниш, а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, снимање цена вршиће се истог дана на зеленој пијаци "Тврђава" у Нишу.

Утврђивање цена на кванташкој пијаци у гарнизону Ниш вршиће мешовита комисија, понедељком, коју ће наручиоц (ВП 4666 Ниш), одредити посебним актом и представника понуђача, и исте ће се примењивати за испоруке у текућој седмици од уторка закључно са наредним понедељком, о чему се сачињава комисијски записник о утврђивању цене.

Цене прузете на тај начин умањују се за рабат добијен у поступку набавке и тако се добија фактурна цена, увећана за ПДВ.

Цена мора бити изражена у динарима и без ПДВ-а.

2.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Као гарнцију да ће уговорна обавеза бити испуњена, понуђач је дужан да достави инструмент **обезбеђења закључења уговора** са изабраним понуђачем:

- Две бланко сопствене менице само потписане, печатом оверене у складу са картоном депонованих потписа, а исте морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије.
- Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке у којој исти има отворен жиро рачун.
- Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица издатог и овереног од стране надлежне пословне банке понуђача (овера картона од стране банке не може бити старија од 30 дана од дана отварања понуде и на истом се јасно морају видети депоновани потписи и печат фирме понуђача),
- Менично овлашћење да се меница на износ од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде - (5 А).

2.12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

У колико се у понуди налазе документа која су поверљива, иста је потребно обележити у десном горњем углу са "**ПОВЕРЉИВО**", а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиво, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. **Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.**

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим.

2.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу добити **искључиво у писаном облику.**

Питања треба упутити на адресу: Војна пошта 4666 Ниш, Чегарска бб, 18000 Ниш, уз напомену "Објашњење - позив на број 3/2012 (број набавке)", **најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Војна пошта 4666 Ниш ће у најкраћем року, а **најкасније 2 дана од дана пријема захтева за додатне информације и појашњења** писмено одговорити на сва постављена питања свим потенцијалним понуђачима који су примили конкурсну документацију.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

2.14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, **понуда се одбија.**

2.15. ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Након отварања понуда наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Поред наведеног, наручилац задржава право да упути комисију, која би обиласком производних, складишних, транспортних и других капацитета, непосредно се уверила у пословне и техничке способности за извршење набавке најповољнијег понуђача односно његовог подизвођача - члан 58. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" број 116/2008).

2.16. РОК ПРИСТУПА ПОТПИСИВАЊУ УГОВОРА

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, приступа закључењу уговора одмах након истека рока за подношење захтева за заштиту права права понуђача и јавног интереса из члана 107. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" број 116/2008). - члан 82. Закона .

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена (изражена кроз највећи понуђени рабат) и избор између достављених понуда заснива се најнижој цени као једином критеријуму и исказује се као највећи понуђени рабат (попуст на утврђену цену и изражава се у %), - део 3. конкурсне документације.

Највећи могући број бодова (пондера) код овог критеријума је 100 бодова. Понуда са највећим понуђеним рабатом из понуде добија максималан број бодова (пондера).

Број бодова за остале понуде израчунава се преко формуле:

$$\frac{\text{понуђени рабат} \times 100}{\text{најповољнији (највећи) рабат}}$$

У случају да два понуђача дају исту укупну вредност понуде за неку од партија примењује се додатни критеријум – већи пословни добитак за последње три обрачунске године (из биланса успеха).

У случају да два понуђача дају исту укупну вредност понуде за неку од партија примењује се додатни критеријум – већи пословни добитак у последњој обрачунској години (из биланса успеха).

2.18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача члан 100-118. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" број 116/2008).

Уз захтев за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу у износу од **60.000,00** динара на текући рачун 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичке административне таксе, корисник буџет Р. Србије.

2.19. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧИВАЊУ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен након истека рока за подношења захтева за заштиту права из члана 107. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" број 116/2008).

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу јавног позива за доделу набавке артикала хране у отвореном поступку (**свеже воће**) објављеног дана **09.11.2012.године** у "Службеном Гласнику Републике Србије" број **107**, дајемо понуду како следи:

1. Општи подаци о понуђачу:

- назив понуђача: _____,
- седиште: _____,
- ПИБ број: _____

2. Понуду дајем (заокружити):

- а)** самостално,
- б)** заједничка понуда,
- в)** понуда са подизвођачем.

3. Понуда важи (најмање 60 дана): _____ дана од дана отварања понуда.

4. Понуда се односи на доделу набавки добара у отвореном поступку за свеже воће, за партију број (заокружити број партије и уписати податке само за подручје за које се подноси понуда):

Број партије	Назив артикла и подручје уговарања	Количина у кг	% Рабата
Партија број 3-1	Воће свеже за подручје уговарања Ниш	56.800,00	
Партија број 3-2	Воће свеже за подручје уговарања Прокупље	6.453,00	
Партија број 3-3	Воће свеже за подручје уговарања Куршумлија	19.359,00	
Партија број 3-4	Воће свеже за подручје уговарања Зајечар	6.020,00	
Партија број 3-5	Воће свеже за подручје уговарања Лесковац	58.290,00	
Партија број 3-6	Воће свеже за подручје уговарања Крушевац	12.906,00	

5. Рок плаћања: _____ дана од дана настанка ДПО.

Место и датум:

МП

Понуђач:

(потпис)

4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Број рачуна:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

(потпис)

Напомена:

Одговорна особа потврђује и лично јамчи за тачност наведених података као и да документа приложена уз понуду одговарају оригиналу.

5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

На основу члана 30. став 2. тачка 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 116/08), заинтересовани понуђачи су обавезни да приложе попуњен образац за оцену испуњености услова, са прилозима којима то доказује, према следећем:

Докази о испуњености услова			
Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење из Регистра привредних субјеката, не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива у "Сл. гласнику РС."		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке.		
3.	Потврда надлежног привредног суда или Агенције за привредне регистре - Регистар привредних субјеката , којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности у року од две године пре објављивања јавног позива, издата после дана објављивања јавног позива.		
4.	Потврда надлежног градског прекршајног суда којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности у року од две године пре објављивања јавног позива, издата после дана објављивања јавног позива.		
5.	Потврда Пореске управе (Центар за велике пореске обавезнике уколико је реч о великом пореском обавезнику) или Пореске управе, надлежне филијале – експозитуре да је порески обавезник (предузеће) уплатило доспеле обавезе по основу јавних прихода, овај документ може бити издат и пре објављивања јавног позива, ако од дана његовог издавања до дана објављивања јавног позива, није протекло више од шест месеци.		
6.	Потврда надлежне градске управе јавних прихода да је порески обавезник измирио обавезе по основу <u>локалних</u> јавних прихода, овај документ може бити издат и пре објављивања јавног позива, ако од дана његовог издавања до дана објављивања јавног позива, није протекло више од шест месеци.		
7.	биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања за претходне три обрачунске године,		
8.	списак најважнијих испоручених добара у последње 3 (три) године са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца.		

Место и датум:

Понуђач:

(печат и потпис)

Обавезни услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

1. Испуњава услове из члана 44. став 2. Закона о јавним набавкама, односно ако:

- је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке,
- му у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке,
- је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом,
- располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом,
- располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Како у члану 44. став 10. Закона о јавним набавкама стоји да се обредбе члана 44. Закона сходно примењују и на физичка лица као понуђаче. Обавезни услови које понуђач мора да испуни уколико је физичко лице да би могао да учествује у поступку јавне набавке, односно ако:

- је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- му у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке,
- је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом,
- располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

2. Испуњава услове из члана 44. став 3 Закона о јавним набавкама:

- да је понуђач остварио приход од продаје у последњој обрачунској години (2011.) најмање у износу од 24.000.000,00 динара (**докази из биланса стања и биланса успеха**). **Понуда је једино исправна уколико је понуђач у свакој од три обрачунске године исказао нето добитак,**
- под довољним техничким и кадровским капацитетом сматрамо то да понуђач поседује минимум 2 специјализована возила за превоз свежег воћа и поврћа (фургона), најмање 2 запошљена лица (**докази се достављају копијамаобраћајних дозвола или уговором о закупу моторног возила и копијама пореских пријава за последња 6 месеца "мај-октобар 2012" године - Од обрасци**).

Наведени докази су обавезни садржај понуде.

3. Услови које мора да испуни подизвођач:

Уколико понуђач наведе у понуди да да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 44. којима се доказује испуњење услова на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 116/08).

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач мора испуњавати услове из члана 44. став 2. таке 1) до 5) Закона о јавним набавкама којима се доказује испуњење услова на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама, а остале услове из члана 44. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

Упутство за доказивање обавезних услова из члана 44. Закона о јавним набавкама:

1. Докази из члана 44. став 2. Закона о јавним набавкама:

- **извод из регистра надлежног органа**, издат од Агенције за привредне регистре,
- **оснивачки акт понуђача**. Овај акт може бити закон, одлука, решење, као и други документ којим се доказује оснивање понуђача,
- **потврда надлежног органа којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности у року од две године пре објављивања јавног позива, издата после дана објављивања јавног позива**. Овај документ могу издати три органа:
 1. *Агенција за привредне регистре – Регистар привредних субјеката* издаје потврду којом потврђује да код овог органа није регистровано да је привредном друштву изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке.
 2. *Надлежни привредни суд* издаје потврду да у року од две године пре објављивања јавног позива није изрекао правоснажну судску меру забране обављања делатности.
 3. *Град, Градски судија за прекршаје* издаје потврду да правном лицу, за последње две године пред Градским судијом за прекршаје није изречена заштитна мера забране обављања делатности. Градски судија за прекршаје на крају указује да се потврда издаје ради учешћа на тендеру.

Понуђач обавезно доставља две потврде и то:

- *Од Агенције за привредне регистре или надлежног привредни суда,*
- *Од градског судије за прекршаје.*
- **потврде надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, ова документа могу бити и издата и пре објављивања јавног позива, ако од дана њиховог издавања до дана објављивања јавног позива, није протекло више од шест месеци**.
Неопходно је да понуђач прибави **два уверења** и то:
 1. од надлежног пореског органа Министарства финансија – *Пореска управа (Центар за велике пореске обавезнике* у коме тврди да је порески обавезник (предузеће) уплатило доспеле обавезе по основу јавних прихода или *Пореска управа, надлежна филијала – експозитура* каја издаје уверење да је према књиговодственој евиденцији ове управе уплатио доспеле обавезе јавних прихода.
 2. од надлежне градске управе јавних прихода да је порески обавезник измирио обавезе по основу локалних јавних прихода.

- **биланс стања** са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања **за претходне три обрачунске године,**
- **списак најважнијих испоручених добара** у последње 3 (три) године са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца. Ако су купци односно наручиоци, субјекти који се у смислу овога закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде издате или потписане од стране надлежног органа, ако су купци и наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује купац односно наручилац

Ова документа могу се достављати у неоввереним копијама, с тим што је понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија дужан да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити дужи од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оргинал или оверену копију о испуњености услова.

2. Услове које мора да испуни подизвођач:

Уколико понуђач наведе у понуди да да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 44. којима се доказује испуњење услова на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 116/08).

3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач мора испуњавати услове из члана 44. став 2. таке 1) до 5) Закона о јавним набавкама којима се доказује испуњење услова на начин одређен чланом 45. Закона о јавним набавкама, а остале услове из члана 44. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

Напомена: У заједничкој понуди не може да учествује понуђач који је истовремено самостално поднео понуду.

5.А.

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04), и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења меница и овлашћења ("Сл. Гласник РС" бр. 56/11)

Предузеће _____, ПИБ: _____ даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице**

Предузеће _____, _____, предаје
(навести фирму) (место)

ВП 4666 Ниш 2 (две) бланко-сопствене менице, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења ВП 4666 Ниш може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. по основу напред наведене

(3% вредности понуде)

понуде, а у случају:

- а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и
- б) да Понуђач, у случају да Корисник гаранције прихвати његову понуду:
 - не потпише Уговор о испоруци добара _____ (навести врсту добара), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
 - не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: бланко-сопствена меница серије _____

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за ВП 4666 Ниш, а један за _____

(навести банку-е дужника)

У _____
дана _____ 201_године.

(печат и потпис)

НАПОМЕНА: Ово менично овлашћење, 2 менице и картон депонованих потписа се достављају уз понуду, а овлашћење и менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије.

5. Б.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ПЛАЋАЊА
(за случај обезбеђења извршења уговорних обавеза)**

Безпоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати купцу инструмент обезбеђења плаћања – **две бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорних обавеза.

Сагласни смо да се, по захтеву наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети на наплату банци код које се води рачун продавца и то у случају неизвршења уговорних обавеза.

Сагласни смо да уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- копију картона депонованог потписа овлашћеног лица оверену од стране пословне банке (овера не може бити старија од 30 дана од дана отварања понуде и на картону мора да су јасно видљиви депоновани потписи и печат фирме понуђача) и
- менично овлашћење да се меница у вредности 10% од вредности неиспоручених добара, без сагласности продавца, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или раскида уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Д а т у м:

П о т п и с и п е ч а т :

НАПОМЕНА:

Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (10.В), меница и картон депонованих потписа достављају се приликом потписивања уговора.

5.В.

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04), Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења меница и овлашћења ("Сл. Гласник РС" бр. 56/11),

Предузеће _____,
ПИБ: _____ даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице**

Предузеће _____, _____, предаје
(навести фирму) (место)

ВП 4666 Ниш 2 (две) бланко-сопствене менице, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о набавци услуга број _____ од _____ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код

Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења ВП 4666 Ниш може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ дин. по основу напред
(10% вредности неиспоручених добара)
наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овалшћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 2 бланко-сопствене менице серије _____;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за ВП 4666 Ниш, а један за _____.
(навести банку-е дужника)

У _____
дана _____ 201_ године.

(потпис и печат)

НАПОМЕНА: Доставља се са меницама и картоном депонованих потписа приликом потписивања уговора, а ово овлашћење и менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије.

6. МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ВОЋА СВЕЖЕГ ВОЋА У 2013.ГОДИНИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРОДАВАЦ: **Назив Продавца:** _____
 Које заступа директор: _____
 у даљем тексту, **Продавац.**
 Адреса: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број: _____
 Телефон: централа: _____
 директор: _____
 Телефакс: _____
 Жиро рачун: _____

КУПАЦ: **ВОЈНА ПОШТА 4666 НИШ**
 Коју заступа: бригадни генерал Желимир Глишовић,
 (у даљем тексту – **Купац**)
 Адреса: Чегарска бб, 18000 Ниш
 Телефон: 018/508-748
 Телефакс: 018/508-548
 Матични број: 07093608
 Порески идентификациони број: 102116082
 Жиро-рачун: 840-1620-21

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Купац и продавац су се споразумели да у 2013.години, продавац испоручи воће свеже у следећим количинама:

Редни број	Назив артикла	Количина у кг	Оријентирна вредност у динарима
1	Мандарина	9.220,00	
2	Банане свеже	41.007,00	
3	Лимун свежи	1.043,00	
4	Лубеница свежа	9.347,00	
5	Трешња свежа	4.440,00	
6	Поморанце свеже	19.120,00	
7	Брескве	8.190,00	

8	Воће свеже сезонско	31.786,00	
9	Јабукe свежe	20.181,00	
10	Грожђе свежe	5.775,00	
11	Крушке свежe	9.721,00	
У к у п н о :		159.828,00	

Наведене количине су орјентационе, а стварне ће бити приказане у диспозицијама које ће купчев главни корисник месечно достављати, с тим да укупне количине **не могу бити веће од наведених**.

ЦЕНА

Члан 2.

Утврђивање цена за свежe воће врши се снимањем цена на кванташкој пијаци у гарнизону Ниш, а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, снимање цена вршиће се истог дана на зеленој пијаци "Тврђава" у Нишу.

Утврђивање цена на кванташкој пијаци у гарнизону Ниш вршиће мешовита комисија, понедељком, коју ће наручиоц (ВП 4666 Ниш), одредити посебним актом и представника понуђача, и исте ће се примењивати за испоруке у текућој седмици од уторка закључно са наредним понедељком, о чему се сачињава комисијски записник о утврђивању цене.

У случају да се представник понуђача из било ког разлога није у могућности да присуствује снимању цена, односно не јави се мешовитој комисији из претходног става понедељком до 10,00 часова у касарни "Књаз Михаило" у Нишу, комисија сама врши снимање цена, а у записнику се евидентира да представник понуђача није присуствовао снимању цена.

Цене прузете на тај начин умањују се за рабат добијен у поступку набавке и тако се добија фактурна цена, увећана за ПДВ.

Цена мора бити изражена у динарима и без ПДВ-а.

КВАЛИТЕТ

Члан 3.

Воће свежe (лимун свежи, банане свежe, поморанце свежe, брескве свежe, јабуке свежe, грожђе свежe и крушке свежe), по квалитативним особинама мора да испуњава све услове I класе из:

- **Правилника** о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Службени лист СФРЈ" број 29/79 и његових допуна).
- **Закону** о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр.41/09),
- **Правилника** о количинама пестицида и других отровних материја, хормона, антибиотика, и миотоксина који се могу налазити у животним намирницама («Службени лист СФРЈ» број 59/83 и његових допуна бр. 79/83).
- **Правилника** о микробиолошкој исправности намирница у промету ("Службени лист СРЈ" број 26/93).
- **Закона** о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе ("Службени лист СРЈ" број 53/91).

- **Правилника** о декларисању и означавању упакованих намирница ("СЛ СЦГ" бр. 4/04).

Воће свеже мора испуњавати следеће услове:

- да је зрело,
- да је свеже,
- да није запрљано, овлажено и натруло,
- да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од максимално дозвољених,
- да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе,
- да нема напрелина, убоја нити оштећења проузрокованих биљним болестима и штеточинама.

Квалитет воћа свежег за сезонски утрошак мора бити уписан на отпремници.

АМБАЛАЖА, ПАКОВАЊЕ, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ, ПРЕВОЗ И ЧУВАЊЕ

Члан 4.

Продавац се обавезује да воће свеже испоручује у оригиналној амбалажи која мора бити исправна, чиста, нова и да одговара Правилнику о квалитету воћа, поврћа и печурака, а према врсти воћа које се у њој испоручује.

Приликом испорука на отпремници продавац ће навести врсту и количину повратне амбалаже, која се враћа продавцу при следећој испоруци.

Уколико крајњи корисник не врати исту, у наредном рачуну за испоручену робу извршити фактурисање невраћене амбалаже по набавној цени.

Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе до утршка у гарантном року. Амбалажа није урачуната у цену производа и иста је повратна

НАЧИН ТРЕБОВАЊА И ИСПОРУКА

Члан 5.

Испорука ће се вршити у складу са диспозицијама по крајњим примаоцима, које ће главни корисник - ВП 4666 Ниш достављати продавцу месечно, и то **до 20. у текућем месецу** за наредни месец.

ВП примаоци ће требовања достављати ВП 4666 Ниш до 10. у текућем месецу за наредни месец.

Испорука уговорених количина воћа свежег за сезонски утрошак вршиће се по диспозицији главног корисника - ВП 4666 Ниш, једном недељно, а у зависности од одржљивости производа и по потреби крајњих корисника, испорука може бити и више од једном недељно.

Испорука се врши искључиво у току радног времена од **08,00 до 14,00 часова**.

Евентуалне измене диспозиција могу се вршити телефоном, или телефаксом најкасније **48 часова** пре планиране испоруке.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Продавац се обавезује да ће вршити испоруку наручених количина воћа свежег свим купчевим крајњим корисницима према следећем списку војних пошти:

За партију 1. - подручје Ниш:

- Војна пошта 4983 Ниш - касарна "Књаз Михаило",
- Војна пошта 2965 Ниш - Војна болница Ниш,
- Војна пошта 3472 Ниш - Војни аеродром Ниш,

За партију 2. - подручје Прокупље:

- Војна пошта 4994 Прокупље - касарна "Ратко Павловић – Ћићко" Прокупље,

За партију 3. - подручје Куршумлија:

- Војна пошта 4989 Куршумлија - касарна "Топички Устанак" Куршумлија,

За партију 4. - подручје Зајечар:

- Војна пошта 6002 Зајечар - касарна "Никола Пашић" и ИО "Карбулово" Зајечар,

За партију 5. - подручје Лесковац:

- Војна пошта 4445 Лесковац - касарна "Војвода Петар Бојовић, касарна "Јабланица" и САС "Међа" Лесковац.

За партију 6. - подручје Крушевац:

- Војна пошта 3161 Крушевац - касарна "Цар Лазар" Крушевац,

Продавац ће сваку испоруку пропратити отпремницом у којој ће бити назначен квалитет, количина, амбалажа и цена.

Продавац се обавезује да купчевим крајњим корисницима испоручује наручени асортиман воћа свежег, а у случају немогућности продавац ће купчеве крајње кориснике обавестити најмање **48 часа пре планиране испоруке**.

За државне празнике и нерадне дане, продавац и купчеви крајњи примаоци одредиће споразумно време испоруке.

Продужења рока испоруке нема.

Као дан испоруке у смислу доцње, сматра се дан квалитативно-квантитативног пријема у складишту купчевих примаоца.

Продавац се обавезује да сваког месеца по реализацији месечне диспозиције, достави купцу преглед испоручених количина.

КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ

Члан 7.

Квалитативан и квантитативан пријем воћа свежег вршиће се у магацинима купчевих крајњих корисника од стране пријемних комисија, уз присуство представника продавца.

Овлашћени органи Војне поште 4666 Ниш повремено ће вршити контролу пријема и примљеног воћа свежег у јединицама, као и контролу код продавца.

Утврђивање квалитета се врши у магацину крајњих примаоца, а квантитативни пријем се врши мерењем приликом испоруке-пријема и том приликом утврђена количина (**нето тежина производа**) сматра се стварно испорученом количином.

Уколико дође до неслагања у погледу количине или квалитета, крајњи прималац о томе извештава продавца у року од **24 часа**, а безусловне количине ставља продавцу на располагање.

Одступања у квалитету не може бити и таква испоруке се неће примити.

Купчеви крајњи корисници су дужни да изврше истовар испорученог воћа свежег за сезонски утршак властитом радном снагом у року од 30 минута од доласка продавца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Исплату рачуна по овом уговору вршиће РЦ МО у року од ____ дана од дана настанка ДПО.

ДПО настаје даном пријема робе у складиште купца - крајњих примаоца.

Исплата се врши на основу фактуре - рачуна са записником и отпремницом.

Продавац је дужан да достави фактуру - рачун у два примерка.

Продавац се обавезује да после сваке испоруке један примерак рачуна и отпремнице са назнаком "ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ" достављати ВП 4666 Ниш.

НАБАВКА РАДИ ПОКРИЋА

Члан 9.

У случају да продавац не може извршити испоруку воћа свежег, а о томе **48 часа** пре испоруке не обавести продавца или крајњег корисника, дужан је да за сваки дан закашњења плати примаоцу уговорну казну у износи од 2% (промила) на вредност извршене испоруке са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од **5 %**.

Ако продавац не испоручи наручене количине воћа свежег до одређеног рока купци крајњи корисници извршиће набавку ради покрића код најближе РО која се бави прометом воћа свежег, а за разлику у цени умањиће прву наредну фактуру - рачун приликом исплате.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Ако продавац једнострано раскине уговор, врши испоруку са закашњењем, о чему ће крајњи примаоци одмах обавестити купца, односно Војну пошту 4666 Ниш, купац има право да депоновани инструмент плаћања продавца поднесе на наплату банци код које се води рачун продавца.

Ако купац не плати фактуре - рачуне у уговореном року, продавац има право на законом прописане затезне камате на вредност фактуре која није исплаћена на време.

ПРАВНА СУКЦЕСИЈА

Члан 11.

Свака уговорна страна може своја права и обавезе из овог уговора пренети на трећа лица, с тим да пре тога мора затражити сагласност друге уговорне стране.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 12.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, уговорене стране су сагласне да спорове решавају код надлежног привредног суда у Нишу.

ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА

Члан 13.

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно од става 1. овог члана купац има право да једнострано раскине уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, односно у примереном року.

ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 14.

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС" број 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна тајна и о утврђивању задатака и мера безбедности ("Сл. Лист СРЈ", бр.54/94 и "Сл. гласник РС", бр.88/09 и 111/09).

Са подацима из овог уговора могу бити упозната само лица која раде непосредно на његовом извршењу и то у обиму који им је неопходан за рад. Уговор се са одговорајућим прилозима мора чувати на месту које гарантује безбедност података.

Забрањује се увид и саопштавање података из овог уговора сарадницима и непозваним лицима.

У случају да органи инспекције при вршењу контроле пословања продавца траже контролу уговора са овом ВП, продавац је обавезан да од купца за то тражи сагласност, односно да да податке о лицу које је имало уговор на увид.

Обавештење о предњем тражи се ради учешћа органа ВС и МО у раду инспекције.

Продавац је обавезан да у току процеса производње и испоруке добара по овом уговору, обезбеди потребне безбедносне мере. О интересовању непозваних лица за податке из овог

уговора, за диспозицију и осталу преписку, као и евентуалним нестанку било којег од докумената везаних за овај уговор, продавац је обавезан да обавести купца.

Право на контролу безбедносних мера прописаних овим уговором имају само овлашћена лица купца, органи за контролу производње и органи безбедности МО и ГШ ВС.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорне стране су се сагласиле да за све што није одређено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим правима.

Уговор је састављен у 4 (четири) примерка (три за купца и један за продавца), заведен у деловодству купца и свака страница је оверена печатом уговорних страна.

Купац је обавезан да умножи уговор и достави га у потребном броју примерака главним корисницима, који га умножавају у потребном броју примерака за крајње примаоце.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе стране, а примењиваће се до 31.12.2013.године.

На основу сагласности Дирекције за имовинско-правне послове, МО, одељење у Нишу, оп.2 бр. _____ од _____. 200_године уговор је обострано потписан дана _____. 200_године.

ПРОДАВАЦ:

директор

КУПАЦ:

ВОЈНА ПОШТА 4666 НИШ

бригадни генерал

Желимир Глишовић

7. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Воће свеже мора имати особине и квалитет које одговарају предвиђеним следећим законима и правилницима:

1. **Правилника** о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Службени лист СФРЈ" број 29/79 и његових допуна),
2. **Закону** о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр.41/09),
3. **Правилнику** о количинама пестицида и других отовних материја, хормона, антибиотика, и миотоксина који се могу налазити у животним намирницама ("Службени лист СФРЈ" број 59/83 и његових допуна број 79/83),
4. **Правилника** о микробиолошкој исправности намирница у промету ("Службени лист СФРЈ" број 26/93) и
5. **Закона** о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе ("Службени лист СФРЈ" број 53/91).

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија 3/1 (уговорно подручје Ниш)**

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном раду
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

Партија 3/2 (уговорно подручје Прокупље)

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном раду
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

Партија 3/3 (уговорно подручје Куршумлија)

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном раду
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

Партија 3/4 (уговорно подручје Зајечар)

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном раду
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

Партија 3/5 (уговорно подручје Лесковац)

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном рабату
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

Партија 3/6 (уговорно подручје Крушевац)

РБ	Е Л Е М Е Н А Т	ј/м	процентуално учешће у укупном рабату
1	попуст на трошкове производње/набавке	кг	
2	попуст на трошкове за радну снагу	кг	
3	попуст на трошкове транспорта	кг	
4	СВЕГА РАБАТ	кг	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊВАЊЕ:

- на редном броју 1. у првом реду попуњава се попуст због уштеда у начину производње односно набавке предмета јавне набавке,
- на редном броју 2. у другом реду попуњава се попуст због уштеда по основу плата, односно издатака за упошљену радну снагу,
- на редном броју 3. у трећем реду попуњава се попуст због уштеда у трошковима транспорта (раздаљина од седишта понуђача до места испоруке),
- на редном броју 4. попуњава се укупни понуђени рабат на цену, а који садржи попуст на начин производње односно набавке, попуст на издатке за радну снагу и попуст на трошкове транспорта (збир редних бројева 1, 2 и 3).

Калкулацију саставио:

Оверава:

Напомена: Попуњавају се само обрасци за партије за које је понуђач доставио писану понуду.